



Bijlage K

**Conceptovereenkomst inzake de Dienst
[Omschrijving Dienst]**

tussen

**Stichting Samenwerking
Beroepsonderwijs Bedrijfsleven**

en

[Naam Leverancier]

Kenmerk: [kenmerk]

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **Stichting Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven**, gevestigd en kantoorhoudende aan de Louis Braillelaan 24, 2719 EJ te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam mandaatbevoegde], hierna te noemen: "Opdrachtgever";

en
2. **[Bedrijfsnaam opdrachtnemer]**, gevestigd en kantoorhoudende aan [adres + huisnr.] te [plaats], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/ mevrouw] [naam vertegenwoordiger], [functie vertegenwoordiger], hierna te noemen: "Opdrachtnemer";

Hierna tezamen aan te duiden als "Partijen",

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan [behoefteomschrijving];
2. Opdrachtnemer deze [behoefte] aanbiedt in de vorm van diensten;
3. Opdrachtgever een openbare Europese aanbesteding heeft aangekondigd op <datum> door middel van de publicatie van de aanbestedingsstukken met kenmerk <tendernummer> waarin de Opdracht is omschreven ('de Opdracht').
4. Opdrachtnemer in dat kader op <datum> een Inschrijving heeft gedaan en met die Inschrijving (i) zich in staat en bereid heeft verklaard de Opdracht, vanaf <datum> uit te voeren en (ii) heeft verklaard voldoende op de hoogte te zijn van de werkzaamheden en de doelstelling van de Opdracht om deze succesvol te kunnen uitvoeren.
5. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige Inschrijving (beste prijs- kwaliteitsverhouding (beste PKV) heeft gedaan en als gevolg daarvan Opdrachtgever de Opdracht <onder andere> aan Opdrachtnemer heeft gegund.
6. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in de onderhavige Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

1. BEGRIPPEN

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2020.

2. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

- 2.1 Opdrachtnemer zal <omschrijving van de opdracht/te verrichten prestatie> verrichten zoals omschreven in de aanbestedingsstukken. Voor de volledigheid zijn de aanbestedingsstukken als Bijlage <nr> aan deze Overeenkomst gehecht.

Hierna te noemen: [de dienst].

- 2.2 Opdrachtnemer verplicht zich bij het tekenen van deze Overeenkomst tot het verrichten van de dienstverlening, overeenkomstig de op basis van de door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, tenzij in deze Overeenkomst anders is bepaald.

3. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

- 3.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2020, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.
- 3.2 De toepasselijkheid van algemene en andere voorwaarden gehanteerd door de Opdrachtnemer wordt hiermee uitdrukkelijk van de hand gewezen.

4. CONTRACTDOCUMENTEN

- 4.1 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 - 1. Deze onderhavige Overeenkomst;
 - 2. De Nota ('s) van Inlichtingen (laatste versie/datum als hoogste in de rangorde);
 - 3. De Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2020;
 - 4. De aanbestedingsstukken als gepubliceerd op TenderNed[datum], inclusief bijlagen (laatste versie/datum als hoogste in de rangorde);
 - 5. De Offerte van Opdrachtnemer van [datum], inclusief bijlagen.
- 4.2 Indien toepassing van de in lid 1 genoemde rangorderegeling geen uitkomst biedt, wordt de tegenstrijdigheid uitgelegd met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid en in het licht van de belangen van Opdrachtgever.
- 4.3 Wijzigingen van de Overeenkomst zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
- 4.4 Indien een bepaling in de Overeenkomst of de bijbehorende bijlagen naar zijn aard en/of inhoud nietig of vernietigbaar is, laat dit de overige bepalingen van de Overeenkomst en de bijlagen onverlet.

5. AANVANG EN LOOPTIJD

- 5.1 De Overeenkomst gaat in op **<datum>** en wordt aangegaan voor de duur van drie (3) jaar met de mogelijkheid voor de aanbestedende dienst om ééenzijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden driemaal te verlengen voor een duur van één (1) jaar.
- 5.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële (of: dan geldende) looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien Opdrachtgever gebruikmaakt van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie niet wordt uitgeoefend, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de dan geldende looptijd.
Bij beëindiging van de overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, blijven de bepalingen uit deze Overeenkomst en de Inkoopvoorwaarden die naar hun aard bedoeld zijn om ook na afloop van de Overeenkomst tussen partijen te gelden, van kracht, waaronder (maar niet uitsluitend) de bepalingen inzake geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom en geschillenregeling en toepasselijk recht.
- 5.4 De Overeenkomst kan eenmalig tegen gelijkblijvende voorwaarden door Opdrachtgever voor een periode van maximaal zes (6) maanden worden verlengd indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de Overeenkomst tot discontinuering van de uitvoering leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet, wordt enkel door de Opdrachtgever bepaald en uiterlijk 30 kalenderdagen voor de voorziene beëindigingsdatum van de Overeenkomst schriftelijk onder opgaaf van redenen aan de Opdrachtnemer medegedeeld. Het staat Opdrachtnemer niet vrij deze verlenging te weigeren.

6. FINANCIËLE BEPALINGEN

- 6.1 De kosten van de door Opdrachtnemer te verrichten prestatie volgen uit de door Opdrachtnemer bij zijn Inschrijving ingevulde en ingediende prijzenblad. Voor de volledigheid zijn de prijzen conform het ingevulde en ingediende prijsblad opgenomen in bijlage **<nummer>** bij deze Overeenkomst.
- 6.2 De in bijlage **<nr>** genoemde prijzen zijn exclusief btw. Dit zijn all-in prijzen waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten, maar niet beperkt tot transport- en afleveringskosten, verpakkingskosten, opslagkosten, levering DDP (Incoterms®2020) op locatie van de aanbestedende dienst, installatie- en montagekosten, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, implementatie etc..
- 6.3 Opdrachtnemer verzendt de factuur digitaal naar het volgende e-mailadres: facturen@s-bb.nl, met vermelding op de factuur van het BTW bedrag en:
1. contractregistratie nummer
 2. verplichtingen nummer
 3. de vaste contactpersoon bij Opdrachtgever, **[naam contactpersoon]**
- Deze gegevens worden door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt bij het aangaan van deze Overeenkomst.

7. TIJD EN PLAATS

- 7.1 De Diensten worden verricht in [Plaats, omgeving, kantoor waar de diensten worden verricht, met inachtneming van tijdstip van dienstverlening].

8. VOORTGANG

- 8.1 Partijen overleggen voor de duur van het project zo vaak als één der partijen dat nodig acht, met betrekking tot alle operationele aspecten van de Diensten.

9. SLOTBEPALING

- 9.1 Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 9.2 Ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

**Stichting Samenwerking
Beroepsonderwijs Bedrijfsleven**

[Bedrijfsnaam Opdrachtnemer]

Naam:
Functie:
Datum:

Naam:
Functie:
Datum:

Handtekening:

Handtekening:

[Bijlage(n):]

Bijlage <nummer> : Het Prijzenblad
Bijlage <nummer> : De Nota ('s) van inlichtingen
Bijlage <nummer> : De Algemene inkoopvoorwaarden diensten SBB 2020
Bijlage <nummer> : Aanbestedingsstukken (kenmerk: <kenmerk>)
Bijlage <nummer> : Inschrijving Opdrachtnemer